

Stowarzyszenie - Nowe Oblicze Edukacji
ul. Witosa 76, 25-561 Kielce
justyna.stepien@noweobliczeedukacji.eu
tel. +48 665 055 697

Kielce, dnia 13.07.2018r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zapytanie ofertowe w celu przeprowadzenia rozeznania rynku nr RR / 01/MY/2018

Stowarzyszenie Nowe Oblicze Edukacji w Kielcach ul. Witosa 76 zaprasza do złożenia oferty na: „Kompleksowe świadczenie usług księgowo – kadrowych” w celu realizacji projektu „Tu#programujeMy”. Projekt realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020” , Oś III Działanie 3.2 „Innowacyjne rozwiązanie na rzecz aktywacji cyfrowej”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz „Katalogiem wydatków kwalifikowalnych w projektach realizowanych w ramach III osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020”.

I. Zamawiający:

Zamawiający:	Stowarzyszenie Nowe Oblicze Edukacji
Prowadzący rozpoznanie (adres):	Stowarzyszenie Nowe Oblicze Edukacji ul. Witosa 76, 25-561 Kielce strona internetowa: www.noweobliczeedukacji.eu e-mail: justyna.stepien@noweobliczeedukacji.eu

II. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi księgowo-kadrowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1.

Kod i nazwa kodu CPV: 79211100 – 7 – Usługi księgowania

79211110 – 0 – Usługi zarządzania listami płac

III. Miejsce , termin i sposób składania ofert:

Wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 można przesłać lub dostarczyć osobiście do Biura Projektu na adres: ul. Witosa 76, 25-561 Kielce do dnia **18.07.2018r. do godz. 15.00**.
Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Oferta na „Kompleksowe świadczenie usług księgowo – kadrowych”
w celu realizacji projektu „Tu#programujeMy”.
Nie otwierać przed 18.07.2018r. do godziny 15.00.”**

IV. Ocena ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest 100 % cena. Wskazana w formularzu ofert cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

V. Termin realizacji :

Z wyłonionym w postępowaniu z Wykonawcą zostanie podpisana umowa . Umowa będzie obowiązywać od dnia podpisania umowy do **31.10.2020r.**

VI. Dodatkowe informacje w sprawie ogłoszenia:

Dodatkowe Informacje udziela:

Justyna Stępień tel. +48 665 055 697, e-mail: justyna.stepien@noweobliczeedukacji.eu

VII. Sposób przygotowania oferty:

Oferta musi być przygotowana na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Informacje dotyczące RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Stowarzyszenie Nowe Oblicze Edukacji ul. Witosa 76, 25-561 Kielce**
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Charakterystyka przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2.

.....
ZATWIERDZIŁ DYREKTOR PROJEKTU

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest obsługa księgowo – kadrowa projektu „Tu#programujeMy”.

Zadania, jakie mają być wykonywane w ramach obsługi księgowej:

- prowadzenie wydzielonej księgowości dla danego projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- prowadzenie spraw finansowych, gromadzenie i sprawdzanie dokumentów finansowych projektu;
- opisywanie dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi;
- monitorowanie prawidłowości wydatkowania środków zgodnie z harmonogramem i budżetem danego projektu;
- sporządzanie wniosków o płatność zgodnie z wytycznymi projektu;
- księgowanie wydatków kwalifikowanych projektu zgodnie wymogami projektu;
- współpraca z dyrektorem i zespołem projektu w zakresie prawidłowości i terminowości wydatkowanych środków;
- przygotowywanie niezbędnych dokumentów finansowych związanych z projektem;
- sporządzanie dokumentów księgowych np. korekt itp.
- informowanie dyrektora i zespołu projektu o zaistniałych nieprawidłowościach;
- udzielenie informacji księgowych innym podmiotom uczestniczącym w projekcie np. (Centrum Projektów Polska Cyfrowa);
- kompleksowa obsługa kadrowo-płacowa pracowników z danego projektu np. sporządzanie listy płac, ustalenie wysokości zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych, naliczanie składek emerytalno-rentowych i zdrowotnych, wystawianie rachunków do umów zlecenia, prowadzenie akt osobowych pracowników zatrudnionych o umowę o pracę, rozliczenia delegacji, przyjmowanie wniosków urlopowych i ewidencjonowanie wykorzystania urlopów;
- wystawianie zaświadczeń i ich dokumentów dla pracowników według potrzeb;
- sporządzenie w terminie niezbędnej sprawozdawczości i deklaracji dla urzędów;
- kontrola poprawności dokonanej klasyfikacji dokumentów z uwagi na: nazwę projektu, kwotę wynikającą z budżetu projektu a wielkością zrealizowaną, źródło finansowania, pozycje budżetowe projektu, podział na wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane, koszty pośrednie, kategorie dodatkowe – jeżeli w projekcie wystąpi taka konieczność.

Usługa księgowo- kadrowa projektu będzie realizowana od podpisania umowy do dnia 31.10.2020r.

Zamawiający na podstawie co miesięcznej faktury zapłaci wynagrodzenie za zrealizowaną usługę księgowo-kadrową. Warunkiem terminowej zapłaty jest dostępność środków finansowych na rachunku bankowym Zamawiającego, wyodrębnionym do realizacji płatności w ramach Projektu „Tu#programujeMY” . W przypadku braku środków na rachunku bankowym Zamawiającego, płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy nie będzie uznawana za opóźnioną.

Ilość księgowych dokumentów w ciągu miesiąca max do 50 szt.

Ilość zatrudnionych pracowników w ramach projektu max 5 osób.

Wykonawca będzie odbierał dokumenty projektowe dwa razy w tygodniu z siedziby Stowarzyszenia - Kielce, ul. Witosa 76, pokój nr 1. Odbiór dokumentów poprzedzony będzie wcześniejszym telefonem informującym o przygotowaniu dokumentów dla biura.

Załącznik nr 2

.....
Pieczęć adresowa

OFERTA CENOWA

Nawiązując do zaproszenia na:

„ Kompleksowe świadczenie usług księgowo – kadrowych”

w celu realizacji projektu „Tu#programujeMy”.

oferuję realizację przedmiotu zamówienia:

ZA CENĘ BRUTTO RAZEM: Zł

SŁOWNIE: Zł

(CENĘ BRUTTO NALEŻY OBLICZYĆ JAKO CENĘ BRUTTO MIESIĘCZNEJ USŁUGI RAZY 28 MIESIĘCY).

CENA BRUTTO MIESIĘCZNIE ZA ŚWIADCZONĄ USŁUGĘ: Zł

SŁOWNIE: Zł

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Numer telefonu: /

Numer faksu: /

REGON:

NIP:

e-mail :

1. Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia wraz z kosztami dojazdu do Biura Projektu.
2. Oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej zapytaniem ofertowym.
3. Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, że jestem (jesteśmy) upoważnieni do reprezentowania oferenta.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
8. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,.

.....
podpisy osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

..... dnia



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Biuro Projektu
„TU#programujemy”
ul. Witosą 76
25-561 Kielce

biuro@noweobliczeedukacji.eu

